

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ORDE do 22 de decembro de 2011, pola que se modifica a Orde do 22 de decembro de 2010, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias, cofinanciadas co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader) no marco do PDR de Galicia 2007-2013, e se convocan para o ano 2012.

A Consellería do Medio Rural publicou o 29 de decembro de 2010 a Orde do 22 de decembro pola que se estableceron as bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de xestión, substitución e asesoramento, e se convocaron estas axudas para o ano 2011. Dada a experiencia na tramitación destas axudas nas convocatorias anteriores como na modificación da ficha desta medida no PDR de Galicia 2007-2013, cómpre modificar as vixentes bases reguladoras.

Por outra banda, e como queira que estes servizos deberán seguir sendo prestados polas entidades de xestión, substitución e asesoramento durante o período comprendido no Programa de Desenvolvemento Rural de Galicia 2007-2013, cómpre facer pública unha nova convocatoria delas.

En consecuencia, de conformidade co previsto no artigo 30.1.º.3 do Estatuto de autonomía de Galicia e no uso das facultades que confiren os artigos 7 e 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e de acordo co disposto na Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, e demais normativa concorrente,

DISPOÑO:

Artigo 1. *Obxecto.*

1. Esta orde ten por obxecto modificar as bases reguladoras que figuran na Orde do 22 de decembro de 2010 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias, cofinanciadas co Fondo Europeo de Desenvolvemento Rural (Feader) no marco do programa de desenvolvemento rural de Galicia 2007-2013 (DOG n.º 249, do 29 de decembro) e convocalas para o ano 2012.

2. As solicitudes, documentación, condicións e procedemento de xestión das axudas serán as establecidas, con carácter xeral, na Orde do 22 de decembro de 2010.

Sección 1.^a Modificación das bases reguladoras para a concesión das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias

Artigo 2. Modificación das bases reguladoras.

Introdúcense as seguintes modificacións nas bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias, cofinanciadas co Fondo Europeo de Desenvolvemento Rural (Feader) no marco do programa de desenvolvemento rural de Galicia 2007-2013 (DOG n.º 249, do 29 de decembro):

Primeira. Modificación do punto 1 do artigo 26.

O punto 1 do artigo 26 (reintegros, reducións, exclusións e sancións) queda redactado como segue:

«1. No caso de pagamento indebido terase en conta o artigo 5 do Regulamento (UE) n.º 65/2011 da Comisión, do 27 de xaneiro de 2011, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (CE) n.º 1698/2005 no que respecta á aplicación dos procedementos de control e a condicionalidade en relación coas medidas de axuda ao desenvolvemento rural, que establece que o beneficiario quedará obrigado a reembolsar ese importe máis os xuros, calculados en función do tempo transcorrido entre a notificación ao beneficiario da obriga de reembolso e o reembolso efectivo ou a dedución da cantidade que debe reembolsarse».

Sección 2.^a Convocatoria 2012

Artigo 3. Convocatoria.

Convócanse para o exercicio orzamentario 2012 as axudas reguladas por esta orde. Os impresos de solicitudes das axudas serán os que figuran na presente orde, mentres que a documentación, condicións e procedemento de xestión das axudas serán as establecidas con carácter xeral na presente orde e na Orde do 22 de decembro de 2010, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias, cofinanciadas co Fondo Europeo de Desenvolvemento Rural (Feader), no marco do programa de desenvolvemento rural de Galicia 2007-2013 (DOG n.º 249, do 29 de decembro).

Artigo 4. *Prazo e lugar de presentación das solicitudes.*

1. O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, desde o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día do prazo for inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes de vencemento non houber día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último día do mes.

2. A presentación da solicitude de axuda, coa cal se achegará a documentación complementaria establecida nas bases reguladoras, realizarase segundo o previsto no artigo 38.4.º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro e, preferentemente, nos rexistros das oficinas agrarias comarcais, utilizando os impresos normalizados incluídos como anexos I e II, e poderase tamén presentar electronicamente a través da sede electrónica da Xunta de Galicia, no enderezo: <http://www.xunta.es/sede-electronica>.

Artigo 5. *Financiamento.*

1. As axudas reguladas nesta orde estarán financiadas do xeito seguinte:

Aplicación orzamentaria 712B.7720 C.P. 200700423.

Importe para o exercicio 2012: 100.000 euros, dos cales 45.000 euros se destinan ás axudas ás entidades de servizos de asesoramento, 25.000 ás de servizos de substitución e 30.000 ás de servizos de xestión.

Importe para o exercicio 2013: 1.500.000 euros, dos cales 675.000 euros se destinan ás axudas ás entidades de servizos de asesoramento, 375.000 ás de servizos de substitución e 450.000 ás de servizos de xestión.

2. Á vista do volume das solicitudes presentadas para cada tipo de servizo, mediante resolución do conselleiro do Medio Rural poderá redistribuírse entre elas o crédito aprobado, limitándose sempre ás dispoñibilidades orzamentarias. En función desas dispoñibilidades poderán incrementarse as contías destinadas ás subvencións que se convocan, sen que isto supoña ampliación do prazo de presentación de solicitudes.

3. Esta orde tramítase conforme o establecido no artigo 25 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, pola que se regula a tramitación anticipada de expedientes de gasto, polo que queda condicionada a súa eficacia á existencia de crédito adecuado e suficiente nos orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia para o vindeiro ano 2012, aprobados polo Consello da Xunta de Galicia.

Disposición adicional primeira.

En todo aquilo non previsto nesta orde será de aplicación o disposto no Regulamento 1698/2005, do Consello, do 20 de setembro de 2005, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader), e nos distintos regulamentos que o desenvolven, no Programa de desenvolvemento rural de Galicia 2007-2013 aprobado pola Unión Europea, no Regulamento (CE) 1998/2006 da Comisión, do 15 de decembro de 2006, relativo á aplicación dos artigos 87 e 88 do Tratado ás axudas de minimis (DOUE do 28 de decembro, L379), e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Disposición adicional segunda.

De conformidade co artigo 13.4.º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, a Consellería do Medio Rural publicará na súa páxina web oficial as concesións das axudas reguladas nesta orde, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e para a súa publicación na citada páxina web.

Así mesmo, de acordo co establecido na disposición adicional primeira do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, de creación dos rexistros de axudas, subvencións e convenios e sancións da Xunta de Galicia, a persoa solicitante da axuda consentirá expresamente a inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas, de ser o caso. O interesado poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorra algunha das circunstancias previstas na letra d) do número 2 do artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Disposición derradeira primeira.

Facúltase o director xeral de Producción Agropecuaria para ditar as instrucións precisas para a execución do disposto nesta orde.

Disposición derradeira segunda.

Esta orde entrará en vigor ao día seguinte o da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 22 de decembro de 2011.

Samuel Jesús Juárez Casado
Conselleiro do Medio Rural



ANEXO I



PROCEDEMENTO AXUDAS PARA A IMPLANTACIÓN DE SERVIZOS DE ASESORAMENTO, XESTIÓN E SUBSTITUCIÓN NOS ÁMBITOS AGRÍCOLA E GANDEIRO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO MR555A	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

ENTIDADE		CIF	
ENDEREZO		PROVINCIA	CONCELLO
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

E na súa representación:

APELIDOS	NOME	NIF
ENDEREZO	PROVINCIA	CONCELLO
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX
CORREO ELECTRÓNICO		

SOLICITA que lle sexan concedidas as axudas establecidas ao abeiro desta orde, para a implantación nos ámbitos agrícola e gandeiro de:

Servizos de asesoramento.
 Servizos de xestión:
 Produción e sanidade vexetal
 Reprodución animal
 Alimentación
 Podoloxía
 Outros
 Servizos de substitución.

EXPÓN:
 Que autoriza a Consellería do Medio Rural para incluír e facer público nos rexistros de axudas, subvencións, convenios e sancións regulados no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, os datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas; e que autoriza a Consellería do Medio Rural para o tratamento necesario dos seus datos, para os efectos de dar cumprimento ao previsto no artigo 13.4.º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, para publicar na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas.

Autorizo a consellería, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009, que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no Sistema de Verificación de Datos de Identidade do Ministerio da Presidencia.

SI
 NON (neste caso presente fotocopia)

ADVERTENCIA LEGAL:
 En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmo de que os datos persoais recollidos nesta solicitude serán incorporados a un ficheiro para o seu tratamento coa finalidade da xestión deste procedemento. Se o desexa pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, dirixindo un escrito a esta consellería como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE - Orde do 22 de decembro de 2010 pola que se establecen as axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias, cofinanciadas co Feader, no marco do PDR de Galicia 2007-2013. - Orde do 22 de decembro de 2011 pola que modifica a Orde do 22 de decembro de 2010, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución nas explotacións agrarias, cofinanciadas co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader), no marco do PDR de Galicia 2007-2013, e se convocan para o ano 2012.	(Para cubrir pola Administración) RECIBIDO REVISADO E CONFORME	NÚMERO DE EXPEDIENTE DATA DE ENTRADA DATA DE EFECTOS DATA DE SAÍDA
SINATURA DO/A PRESIDENTE/A OU REPRESENTANTE LEGAL Lugar e data	de de 20	

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL - DEPARTAMENTO TERRITORIAL

CVE-DOG: m2qh4fp8-2bm0-vwq4-4g17-x9sib7fbwjn2



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO II



FEADER:
Europa inviste
no rural

UNIÓN EUROPEA

LISTA DE CONTROL DA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA
(Indíquese cun X a documentación debidamente ordenada, que se achega coa solicitude)

A. Entidades de asesoramento e/ou xestión

- Certificado do acordo de solicitude de subvención, segundo o anexo X.
- Certificado orixinal de número de conta bancaria.
- Relación dos postos de traballo obxecto de solicitude de axuda e orzamento anual das contratacións, especificando mes a mes en formato papel e dixital (formato Excel), segundo o anexo XIII.
- Memoria xustificativa sobre a necesidade de contratación dos postos de traballo, misións e cualificación incluíndo, ademais, o estudo da viabilidade das contratacións que se pretenden levar a cabo.
- Copia cotexada dos contratos obxecto da solicitude ou compromiso de presentalos xunto coa xustificación da axuda. No caso de servizos externos, copia cotexada do contrato de servizos.
- Copia cotexada da titulación académica ou, no caso dos podólogos, acreditación da experiencia laboral previa, correspondente a cada contrato ou compromiso de presentala xunto coa xustificación da axuda.
- Relación de investimentos incluíndo unha especificación detallada das características técnicas do equipamento e programas informáticos, de ser o caso, e memoria xustificativa das súas características técnicas.
- Orzamento ou facturas *pro forma* dos investimentos.
- Declaración segundo o anexo XV de ser pequena empresa.
- Copia do último imposto de sociedades dispoñible.
- Balance e conta de resultados do último ano dispoñible.
- TC2 do último exercicio económico.
- Declaración dos compromisos da entidade solicitante segundo o anexo VI.
- Declaración do conxunto de todas as axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo proxecto segundo o anexo VIII.
- Declaración das axudas solicitadas ou concedidas suxeitas ao Regulamento 1998/2006, da Comisión, do 15 de decembro, segundo o anexo IX.
- Declaración de non entrar dentro da categoría de empresa en crise nin estar suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común, segundo anexo XIV.

B. Entidades de substitución

- Copia cotexada do CIF da entidade.
- Copia cotexada do NIF do representante legal ou autorización á Consellería do Medio Rural para a consulta dos datos de identidade no Sistema de Verificación de Datos de Identidade do Ministerio da Presidencia.
- Copia cotexada do acordo asembleario en que se aproba o Regulamento de réxime interno.
- Copia literal do Regulamento de réxime interno.
- Certificado do acordo de solicitude de subvención, segundo o anexo X.
- Certificado orixinal de número de conta bancaria.
- Declaración do inicio da actividade segundo o anexo XI.
- Base de datos en papel e dixital (formato Excel) das explotacións que utilizarán o servizo de substitución, así como a súa orientación produtiva e o seu censo gandeiro, de ser o caso, segundo anexo XII.
- Relación dos postos de traballo obxecto de solicitude de axuda e orzamento anual das contratacións, especificando mes a mes en formato papel e dixital (formato Excel), segundo anexo XIII.
- Memoria xustificativa sobre a necesidade dos postos de traballo, misións e cualificación dos postos de traballo, incluíndo, ademais, o estudo da viabilidade das contratacións que se pretenden levar a cabo.
- Copia cotexada dos contratos obxecto da solicitude ou compromiso de presentalos xunto coa xustificación da axuda.
- Copia cotexada da titulación académica ou acreditación da experiencia laboral previa correspondente a cada contrato ou compromiso de presentala xunto coa xustificación da axuda.
- Acreditación da formación específica das persoas contratadas ou compromiso de presentala como máximo coa xustificación da axuda.
- Declaración dos compromisos da entidade solicitante segundo o anexo VII.
- Declaración do conxunto de todas as axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo proxecto segundo o anexo VIII.
- Declaración das axudas solicitadas ou concedidas suxeitas ao Regulamento 1998/2006, da Comisión, do 15 de decembro, segundo o anexo IX.
- Declaración de non entrar dentro da categoría de empresa en crise nin estar suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común, segundo o anexo XIV.



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>

ANEXO III

Plan de asesoramento

1. Ámbito xeográfico de actuación.

2. Metodoloxía de asesoramento.

Establecer a metodoloxía de asesoramento técnico e seguimento que se vai implantar, e que recolla como mínimo:

2.1. Principais características das explotacións do ámbito de actuación.

Recoller, polo menos, os seguintes aspectos:

a) Tipoloxía: agrícola, gandeira ou mixta.

b) Orientación produtiva (vacún de leite, vacún de carne, ovino, viña, horta, etc.).

c) Dimensión:

– N.º de explotacións.

– Superficie media/explotación.

– N.º cabezas de gando medio/explotación.

2.2. Obxectivos.

Determinación dos obxectivos que se van acadar para, se é o caso, corrixir e/ou mellorar o cumprimento do conxunto de prácticas na explotación ou explotacións con características semellantes, en relación cos RLX, BCAM, seguranza laboral, medidas de acción positiva desde a vertente de xénero, remuda xeracional e inicio da actividade de persoas agricultoras mozas. Estes obxectivos serán avaliábeis e cuantificábeis.

De ser o caso, especificáranse os obxectivos para a posta en marcha do contrato de explotación sustentable (CES) ou doutras actividades diferentes do ámbito dos servizos de xestión, como son o asesoramento no ámbito dos novos retos, segundo o artigo 5 do Decreto 235/2007, que contribúan a un asesoramento de carácter integral.

2.3. Diagnose técnica inicial.

Descrición das actuacións que se van a levar a cabo e dos puntos de control que se comprobarán para establecer a diagnose inicial das explotacións principalmente canto á situación

relativa aos requisitos legais de xestión (en diante, RLX), boas condicións agrarias e ambientais (en diante, BCAM), seguranza laboral, medidas de acción positiva desde a vertente de xénero, remuda xeracional e inicio da actividade de persoas agricultoras mozas.

2.4. Medidas de actuación.

Descrición das medidas concretas de actuación para acadar os obxectivos propostos, cronograma e planificación para levalas a cabo.

2.5. Sistema de seguimento das orientacións produtivas.

Sinalar o control e seguimento que se levará a cabo para acadar a implantación das medidas previamente definidas no asesoramento para cada unha das orientacións produtivas (vacún de leite, vacún de carne, ovino, viña, horta etc.), especificando, polo menos:

– N.º visitas/explotación e periodicidade.

– Definición dos puntos críticos que se van examinar para a comprobación das prácticas agrarias en relación cos RLX, BCAM, seguranza laboral, medidas de acción positiva desde a vertente de xénero, remuda xeracional e inicio da actividade de persoas agricultoras mozas.

2.6. Mostraxes.

Determinación das mostraxes (metodoloxía da mostraxe, periodicidade, intensidade e parámetros que se van controlar).

2.7. Documentación de traballo.

Relación e modelos da documentación necesaria que deixe constancia das visitas, seguimento e recomendacións (actas, informes etc.).

2.8. Método de autoavaliación e propostas.

Determinar os indicadores que permitan avaliar o grao de cumprimento dos obxectivos propostos en cada un dos ámbitos dos RLX, BCAM, seguranza laboral, medidas de acción positiva desde a vertente de xénero, remuda xeracional e inicio da actividade de persoas agricultoras mozas, e en cada unha das orientacións produtivas.

No caso da posta en marcha dun CES, asesoramento en novos retos ou doutras actividades que acaden un asesoramento integral, diferentes do ámbito dos servizos de xestión segundo artigo 5 do Decreto 235/2007, especificaranse, ademais, aqueles indicadores que mellor definan a consecución dos obxectivos definidos.

2.9. Obxectivos específicos do ámbito de asesoramento nos novos retos.

– A redución dos custos na produción leiteira e maximización do uso de recursos propios da explotación.

– O aforro de auga da explotación.

– A conservación da biodiversidade e medidas que favorezan a descontaminación atmosférica.

– A redución dos gastos en enerxía, mediante o aforro e a eficiencia enerxética.

– A substitución do uso de enerxías convencionais por enerxías renovables.

As propostas deberán incidir, en xeral, na estratexia de redución de custos mediante estratexias de aforro e a eficiencia enerxética nas explotacións, que minimicen a dependencia externa da enerxía, e a substitución de insumos por recursos naturais localmente dispoñibles, que permitirán incrementar a competitividade das explotacións, e redunden pola súa vez, nunha redución significativa das externalidades ambientais asociadas á actividade agraria.

Reestruturación do sector leiteiro.

No caso do asesoramento no ámbito da reestruturación do sector leiteiro, o asesoramento incidirá fundamentalmente na redución dos custos na produción leiteira e maximización do uso de recursos propios da explotación.

Cambio climático e enerxías renovables.

No caso das enerxías renovables e cambio climático, o asesoramento incidirá no asesoramento sobre investimentos que supoñan unha redución dos gastos en enerxía ou favorezan o aforro enerxético, e que deberán estar xustificadas nunha documentación técnica que detalle as medidas de aforro e de eficiencia enerxética da explotación e as de substitución do uso de enerxías convencionais por enerxías renovables. Así mesmo, incluírase unha diagnose enerxética da explotación que, por exemplo:

- Determine a cantidade das diferentes enerxías non renovables consumidas pola explotación agrícola.

- Distribúa os consumos enerxéticos en cada elemento da explotación (valores, %).
- Determine cantidade de enerxía saída da explotación.
- Determinará a cantidade das emisións de gas de efecto invernadoiro (CO₂, CH₄, N₂O).

Así mesmo, no plan de asesoramento poderanse incluír estudos de optimización enerxética que analicen o proceso produtivo das explotacións, nos cales se recomenden as accións idóneas para optimizar o consumo en función do seu potencial de aforro, a facilidade de implementación e o custo de execución.

Estes estudos poderán incluír:

- Réxime de funcionamento enerxético. Horas/día/semana, horas/ano.
- Estrutura de custos.
- Datos da produción enerxética da explotación.
- Principais materias primas utilizadas. Nome e cantidade anual.
- Produción obtida. Cantidade anual.
- Análise enerxética:
 - Consumo anual e distribución de consumos de enerxía.
 - Consumo anual de enerxía eléctrica, comprada e autoproducida.
 - Consumo anual de enerxía térmica e combustibles utilizados.
 - Consumo anual térmico e eléctrico dos principais equipamentos consumidores de enerxía.
 - Consumo anual térmico e eléctrico nas operacións auxiliares.
 - Autoprodución de enerxía eléctrica. Combustibles adquiridos e características dos fluídos térmicos xerados.

- Consumos específicos e custos enerxéticos.
- Consumos específicos térmicos (kWh/unidade) e consumo específico eléctrico (kWh/unidade) por produto producido.
- Custos de enerxía térmica por fonte enerxética e custo de enerxía eléctrica.
- Medidas propostas:
 - Definición da medida.
 - Aforro de enerxía térmica e/ou eléctrica anual de cada medida.
 - Aforro económico anual da medida.
 - Outros aforros e melloras.
 - Investimentos asociados ás melloras.
 - Prazo de execución da medida proposta.
 - Período de retorno simple do investimento.

ANEXO IV Plan de xestión

1. Definición do plan de xestión: descrición do servizo de xestión e asistencia técnica ás explotacións nos ámbitos da agricultura sustentable de acordo co artigo 5 do Decreto 235/2007, do 29 de novembro.

1.1. Ámbito xeográfico de actuación.

1.2. Metodoloxía: establecemento da metodoloxía ou procedemento que se vai seguir incluíndo, polo menos:

1.2.1. Principais características das explotacións do ámbito de actuación: recolleranse, polo menos, os seguintes aspectos:

a) Tipoloxía: agrícola, gandeira ou mixta.

b) Orientación produtiva (vacún de leite, vacún de carne, ovino, viña, horta, etc.).

c) Dimensión:

– N.º de explotacións.

– Superficie media/explotación.

– N.º cabezas de gando medio/explotación.

1.2.2. Obxectivos que se van acadar nas actuacións previstas:

Estes obxectivos serán avaliáveis e cuantificables.

1.2.3. Diagnose técnica inicial: descrición das actuacións que se van levar a cabo, e dos puntos de control que se comprobarán para establecer a diagnose inicial das explotacións.

1.2.4. Medidas de actuación: descrición das medidas concretas de actuación para acadar os obxectivos propostos, cronograma e planificación para levalas a cabo.

1.2.5. Seguimento do programa de xestión: establecer un plan de seguimento e control, definindo, como mínimo:

– N.º de visitas por explotación e periodicidade.

– Definición dos puntos críticos de inspección e control para o seguimento das medidas concretas de actuación.

1.2.6. Mostraxes: determinación das mostraxes que se van realizar ben na diagnose técnica inicial ou/e no seguimento das actuacións do programa de xestión (metodoloxía da mostraxe, periodicidade, intensidade e parámetros que se van controlar).

1.2.7. Documentación de traballo: relación e modelos da documentación necesaria que deixe constancia das visitas, seguimento e recomendacións (actas, informes etc.).

1.2.8. Método de autoavaliación e propostas de mellora. Determinación dos indicadores que permitan avaliar o grao de cumprimento dos obxectivos propostos no plan de xestión.

ANEXO V Dimensionamento

A. Entidades que presten servizos de asesoramento:

Equipo técnico	N.º de explotacións	
	Mínimo	Máximo
2 titulados universitarios (segundo o establecido no artigo 4 do Decreto 235/2007)	45	180

B. Entidades que presten servizos de xestión:

1. No ámbito da produción agrícola sustentable:

Ámbito de actuación principal	Equipo técnico	Orientacións produtivas	N.º mínimo de explotacións	N.º mínimo de hectáreas
Programas técnicos agronómicos de produción e sanidade vexetal	1 titulado universitario (segundo o establecido no artigo 6.3 e anexo XX)	Víde	20	75
		Horta aire libre (máximo do 20% protexido)	20	40
		Horta en cultivo protexido	10	5
		Froiteiras	10	30
		Cultivos extensivos	45	200
		Produción ornamental	10	50

2. No ámbito zootécnico:

Ámbito de actuación principal	Equipo técnico	Vacún		Ovino/cabrán	
		N.º mínimo de explotacións	N.º mínimo de animais	N.º mínimo de explotacións	N.º mínimo de animais
Programa de reprodución	1 titulado universitario (segundo o establecido no artigo 6.3 e anexo XX)	45	2.000	30	6.000
Programa de alimentación		80	5.000	30	6.000
Programa de podoloxía	1 técnico especialista	45	900	-	-



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VI



FEADER:
Europa inviste
no rural

UNIÓN EUROPEA

DECLARACIÓN DE COMPROMISOS DA ENTIDADE DE SERVIZOS DE ASESORAMENTO E/OU XESTIÓN

Don/Dona con DNI

Actuando como representante da entidade solicitante das axudas para a implantación de servizos de asesoramento e/ou xestión no ámbito agrícola ou gandeiro e de acordo co establecido na orde que regula as axudas para a implantación de servizos de xestión e asesoramento,

COMPROMÉTESE a:

- Manter o servizo nas oficinas, polo menos nas mesmas condicións establecidas no momento da súa implantación, durante un período mínimo de cinco anos contados desde a concesión da primeira axuda.
- Manter os postos de traballo polos cales se solicitou axuda por un período mínimo de 5 anos, contados desde a concesión da primeira axuda.
- Facilitar ao demandante do servizo unha copia en papel e dixital en formato informático que a Consellería do Medio Rural determine, dos programas de asesoramento e/ou xestión levados a cabo na explotación de acordo co plan de asesoramento e/ou xestión definidos nos anexos III e IV.
- Cumprir as condicións de substitución do traballador ou traballadores.
- Contribuír á formación do seu persoal técnico facilitando a asistencia aos cursos de formación que determine a Consellería do Medio Rural.
- Informar a Consellería do Medio Rural daquelas variacións ou modificacións relacionadas co plan de asesoramento ou de xestión que, de ser o caso, se produzan en relación coas axudas reguladas nesta orde.

E para que así conste, para os efectos oportunos, asino esta declaración.

Lugar e data

, de de 20
Sinatura



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VII



FEADER:
**Europa inviste
no rural**
UNIÓN EUROPEA

DECLARACIÓN DE COMPROMISOS DA ENTIDADE DE SERVIZOS DE SUBSTITUCIÓN

Don/Dona con DNI

Actuando como representante da entidade solicitante das axudas para a implantación de servizos de substitución no ámbito agrícola ou gandeiro e de acordo co establecido nesta orde, **COMPROMÉTESE** a:

- Manter os postos de traballo polos cales se solicitou axuda por un período de polo menos 5 anos, desde a concesión da primeira axuda.
- Cumprir as condicións de substitución do traballador especificadas na orde, no caso de rescisión do contrato de traballo subvencionado antes de finalizar o período de duración establecido.
- Contribuír á formación continua do seu persoal facilitando a asistencia aos cursos de formación que determine a Consellería do Medio Rural.

E para que así conste, para os efectos oportunos, asino esta declaración.

Lugar e data

, de de 20

Sinatura



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO VIII



FEADER:
Europa inviste
no rural

UNIÓN EUROPEA

DECLARACIÓN DE SOLICITUDES EFECTUADAS OU CONCEDIDAS PARA O MESMO OBXECTO

DON/DONA	DNI																		
REPRESENTANTE DA ENTIDADE	CIF																		
CON DOMICILIO SOCIAL EN																			
<p>DECLARO:</p> <p><input type="checkbox"/> Que esta entidade non solicitou e/ou non se lle concederon axudas para o mesmo proxecto das distintas administracións públicas competentes ou calquera dos seus organismos, entes o sociedades, así como que non existen outros ingresos ou recursos que financien o proxecto.</p> <p><input type="checkbox"/> Que esta entidade solicitou e/ou se lle concederon axudas para o mesmo proxecto das distintas administracións públicas competentes ou calquera dos seus organismos, entes ou sociedades, así como outros ingresos ou recursos que financien o proxecto, a saber:</p>																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">DESCRICIÓN DA AXUDA E CONCEPTO</th> <th style="width: 30%;">IMPORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTAL</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> </tbody> </table>		DESCRICIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	IMPORTE															TOTAL	
DESCRICIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	IMPORTE																		
TOTAL																			
<p>E para que así conste, para os efectos oportunos, asino esta declaración.</p> <p style="text-align: center;"><i>Lugar e data</i></p> <p style="text-align: center;">, de de 20</p> <p style="text-align: center;">Sinatura</p>																			

CVE-DOG: mzqh4fp8-2bm0-vwq4-4g17-x9sib7fbwjn2





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL



ANEXO IX



FEADER:
Europa inviste
no rural
UNIÓN EUROPEA

DECLARACIÓN DE AXUDAS PERCIBIDAS SUXEITAS AO REGULAMENTO (CE) 1998/2006, DA COMISIÓN, DO 15 DE DECEMBRO, NOS ÚLTIMOS TRES ANOS DE MINIMIS

DON/DONA	DNI																		
REPRESENTANTE DA ENTIDADE	CIF																		
CON DOMICILIO SOCIAL EN																			
<p>DECLARO baixo a miña responsabilidade:</p> <p>Para os efectos do establecido na orde pola que se establecen as axudas para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución,</p> <p><input type="checkbox"/> Esta entidade non ten concedida ningunha axuda <i>de minimis</i> nos últimos tres anos.</p> <p><input type="checkbox"/> Esta entidade ten concedida axuda polo réxime <i>de minimis</i>, polas liñas de axuda e importes que se indican:</p>																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">LIÑA DE AXUDA</th> <th style="width: 30%;">IMPORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTAL</td> <td style="width: 30px;"></td> </tr> </tbody> </table>		LIÑA DE AXUDA	IMPORTE															TOTAL	
LIÑA DE AXUDA	IMPORTE																		
TOTAL																			
<p>E para que así conste, para os efectos oportunos, asino esta declaración.</p> <p style="text-align: center;"><i>Lugar e data</i></p> <p style="text-align: center;">, de de 20</p> <p style="text-align: center;">Sinatura</p>																			

CVE-DOG: mzqh4fp8-2bm0-vwq4-4g17-x9sib7fbwjn2



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO X



FEADER:
Europa inviste
no rural

CERTIFICACIÓN DO ACORDO DE SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN

DON/DONA	DNI												
SECRETARIO DA ENTIDADE	CIF												
CON DOMICILIO SOCIAL EN													
<p>CERTIFICA:</p> <p>Que o órgano de goberno desta entidade, reunido en o día , acordou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar a subvención que corresponda, segundo o establecido nas liñas de axuda descritas nesta orde. - Aprobar a realización dos investimentos que se citan a seguir para os seguintes programas ou submedidas (sinállese cun X en cada caso): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Asesoramento <input type="checkbox"/> Xestión-Programa técnico agronómico produción e sanidade vexetal <input type="checkbox"/> Xestión-Programa de reprodución animal <input type="checkbox"/> Xestión-Programa de alimentación <input type="checkbox"/> Xestión-Programa de podoloxía <input type="checkbox"/> Outros programas de xestión <input type="checkbox"/> Substitución 													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">INVESTIMENTO</th> <th style="width: 30%;">EUROS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> </tbody> </table>		INVESTIMENTO	EUROS										
INVESTIMENTO	EUROS												
<p>E para que así conste, para os efectos oportunos, asino esta declaración.</p> <p><i>Lugar e data</i></p> <p style="text-align: center;">, de de 20</p> <p>O/A SECRETARIO/A Visto e prace O/A PRESIDENTE/A</p> <p>Asdo.: Asdo.: </p>													

CVE-DOG: mzqh4fp8-2bm0-vwq4-4g17-x9sib7fbwjn2





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO XI



FEADER:
Europa inviste
no rural

UNIÓN EUROPEA

DECLARACIÓN INICIO DE ACTIVIDADE

ENTIDADE DE XESTIÓN
 ENTIDADE DE SUBSTITUCIÓN
 ENTIDADE DE ASESORAMENTO

DATOS DA ENTIDADE

ENTIDADE			CIF
<input type="text"/>			<input type="text"/>
ENDEREZO		PROVINCIA	CONCELLO
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME E APELIDOS DO REPRESENTANTE LEGAL			NIF
<input type="text"/>			<input type="text"/>

Para os efectos da solicitude de axudas á implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución e co obxecto do cálculo das subvencións,

DECLARA:

Que o inicio da prestación do servizo como entidade de xestión se efectuou na data

- Xestión-Programa técnico agronómico produción e sanidade vexetal
- Xestión-Programa de reprodución animal
- Xestión-Programa de alimentación
- Xestión-Programa de podoloxía
- Outros programas de xestión

Que o inicio da actividade como entidade de substitución se efectuou na data

Que o inicio da actividade como entidade de asesoramento se efectuou na data

E para que así conste e produza os efectos oportunos, asino esta declaración.

Lugar e data

, de de 20

Sinatura do representante legal



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO XII

FEADER:
Europa inviste
no rural
UNIÓN EUROPEA

RELACIÓN DAS EXPLOTACIÓNS USUARIAS DOS SERVIZOS DE ASESORAMENTO/XESTIÓN/SUBSTITUCIÓN

DON/DONA		DNI
<input type="text"/>		<input type="text"/>
COMO REPRESENTANTE DE		CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
CON ENDEREZO SOCIAL		
<input type="text"/>		

DATOS DAS EXPLOTACIÓNS USUARIAS DOS SERVIZOS DE ASESORAMENTO E/OU XESTIÓN

<u>Nº CAMPO</u>	<u>NOME DO CAMPO</u>	<u>TIPO DE DATOS</u>
1	SERVIZO (asesoramento, xestión, substitución)	TEXTO
2	PROGRAMA (ases. básico ou integral, tipo de programa de xestión)	TEXTO
3	APELIDOS	TEXTO
4	NOME	TEXTO
5	NIF	TEXTO
6	CEA	NUMÉRICO
7	LUGAR	TEXTO
8	PARROQUIA	TEXTO
9	CONCELLO	TEXTO
10	PROVINCIA	TEXTO
11	ORIENTACIÓN PRODUTIVA	TEXTO
12	S.A.U. (ha)	TEXTO
13	N.º CABEZAS GANDO	NUMÉRICO



ANEXO XIII



RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALO

DON/DONA	DNI
COMO REPRESENTANTE DE	CFE
CONDOMICILIO SOCIAL EN	

PAGO CONSTAR QUE A RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALO E INVESTIMENTOS SOLICITADOS PARA A SEGUINTE SUBMEDIDA/PROGRAMA (síñalase con X) SON OS QUE FIGURAN A SEGUIR:

- Asesoramento
- Xestión – Reprodución animal
- Xestión – Producción e sanidade vexetal
- Xestión – Podoloxía
- Xestión – Alimentación
- Outros programas de xestión
- Substitución

1 Nome	NIF	Categoría laboral	Titulación	Data nacemento	Dedicación	Data alta
MES/ANO mm-aaaa						
SALARIO BRUTO						
2 Nome	NIF	Categoría laboral	Titulación	Data nacemento	Dedicación	Data alta
MES/ANO mm-aaaa						
SALARIO BRUTO						
3 Nome	NIF	Categoría laboral	Titulación	Data nacemento	Dedicación	Data alta
MES/ANO mm-aaaa						
SALARIO BRUTO						
4 Nome	NIF	Categoría laboral	Titulación	Data nacemento	Dedicación	Data alta
MES/ANO mm-aaaa						
SALARIO BRUTO						
5 Nome	NIF	Categoría laboral	Titulación	Data nacemento	Dedicación	Data alta
MES/ANO mm-aaaa						
SALARIO BRUTO						

Lugar e data

O/A REPRESENTANTE

Asdo.:

_____ de 20



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

ANEXO XIV



FEADER:
Europa inviste
no rural
UNIÓN EUROPEA

DECLARACIÓN DAS ENTIDADES SOLICITANTES DE AXUDA

DON/DONA		DNI
<input type="text"/>		<input type="text"/>
REPRESENTANTE DA ENTIDADE		CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
CON DOMICILIO SOCIAL EN		
<input type="text"/>		

DECLARA:

Que a entidade non está en situación de crise conforme a definición prevista no artigo 1.7.º do Regulamento (CE) 800/2008, da Comisión, do 6 de agosto de 2008 (DOUE L 214, do 9 de agosto)

Quen abaixo asina responsabilízase da veracidade dos datos expostos.

Lugar e data

_____, de _____ de 20____

SINATURA



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL



ANEXO XV



FEADER:
Europa inviste
no rural

UNIÓN EUROPEA

CERTIFICACIÓN DAS ENTIDADES SOLICITANTES DE AXUDA

DON/DONA		DNI
<input type="text"/>		<input type="text"/>
REPRESENTANTE DA ENTIDADE		CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
CON DOMICILIO SOCIAL EN		
<input type="text"/>		

CERTIFICA:

Que os datos que se refiren a seguir son fiel reflexo da súa situación actual:

ACTIVIDADE PRINCIPAL <input type="text"/>		
N.º de traballadores	Facturación (€)	Balance (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo de empresa*:		
<input type="checkbox"/> Pequena	<input type="checkbox"/> Mediana	<input type="checkbox"/> Non peme

**Pequena empresa: menos de 50 traballadores e facturación ou balance de ata 10 millóns €/ano.
Empresa mediana: menos de 250 traballadores e facturación de ata 50 millóns €/ou balance de ata 43 millóns €/ano*

Quen abaixo asina responsabilízase da veracidade dos datos expostos.

Lugar e data

, de de 20

SINATURA


SOLICITUDE DE PAGAMENTO

BONDOSA COMO REPRESENTANTE DE CON DOMICILIO SOCIAL EN	DNI CIF
---	------------

Como beneficiario/a dunha axuda solicitada ao abeiro da orde pola que se establecen as bases reguladoras das axudas en concorrencia competitiva para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución do ano 2011

SOLICITO: para a axuda de implantación de servizos de (detállase submedida ou programa):

Nº	INVESTIMENTO/POSTO DE TRABAJO E SERVIZO (1)	ENTIDADE EMISORA/TRABALLADOR (2)	NÚMERO FACTURA	DATA FACTURA / MES NÓMINA	IMPORTE SEN IVE/CUSTO BRUTO TOTAL (3)	XUST. BANCARIA (4)
1						<input type="checkbox"/>
2						<input type="checkbox"/>
3						<input type="checkbox"/>
4						<input type="checkbox"/>
5						<input type="checkbox"/>
6						<input type="checkbox"/>
7						<input type="checkbox"/>
8						<input type="checkbox"/>

(1) Indíquese o ben material adquirido ou o posto de traballo e servizo (exemplo: ordenador portátil modelo A, veterinario asesoramento ...)

(2) Indíquese a entidade emisora da factura ou o nome e apelidos do traballador do cal se subvencionou o contrato.

(3) Indíquese o importe sen IVE no caso da adquisición de bens materiais ou o custo bruto total salarial (sen incluír a S.S. da empresa, detraer os conceptos non salariais)

(4) Xustificación bancaria do pagamento da factura ou nómina, segundo corresponda.

E, para que así conste para os efectos de que se proceda á certificación dos investimentos realizados, asino esta solicitude en:

Lugar e data

_____ de _____ de 20__

ANEXO XVII
Asesoramento

1. Relación de actuacións levadas a cabo diferenciando actuacións de campo e actuacións de oficina.

1.1. Actuacións de campo:

Definición da actuación	N.º	Ámbito		Finalidade	Explotación		Data
		RLX	BCAM		CIF	CEA	dd-mm-aaaa
(DTI, charla, curso, visita toma de mostras, visita intermedia de comprobación de implantación de actuación, visita intermedia comprobación de correccións, visita final)		Ambiente (directiva, lei, real decreto, decreto,...) Fitosanidade (directiva, ..)		Dimensionamento da fosa de xurro, estado da maquinaria de tratamentos fitosanitarios, estado do caderno de explotación, incidencia dunha peste ou enfermidade, incidencia, identificación de animais, toma de mostras de auga, terra, froito,...) para comprobación de residuos fitosanitarios, fertilidade, etc.			

1.2. Actuacións de oficina: na oficina deberá quedar o rexistro e comprobación da realización da actuación.

Definición da actuación	N.º	Ámbito		Finalidade	Explotación		Data
		RLX	BCAM		CIF	CEA	dd-mm-aaaa

2. Conclusións: destacar para o período de execución (un ano), o número medio de visitas por explotación que se levaron a cabo con carácter ordinario e, de ser o caso, con carácter extraordinario.

Indicar as incidencias máis frecuentes no conxunto das explotacións relacionándoas co seu ámbito, así como, se é o caso, as observacións máis significativas que sexa desexable destacar canto ao seguimento da condicionalidade.

Facer constar os resultados, logros e dificultades relativos ao desenvolvemento do plan de asesoramento ao longo do período de execución e perspectivas para o ano en curso.

Xestión

1. Relación de actuacións por programa levadas a cabo diferenciando actuacións de campo e actuacións de oficina.

1.1. Actuacións de campo:

Definición da actuación	N.º	Programa	Finalidade	Explotación		Data
				CIF	CEA	dd-mm-aaaa

1.2. Actuacións de oficina: na oficina deberá quedar o rexistro e comprobación da realización da actuación.

Definición da actuación	N.º	Programa	Finalidade	Explotación		Data
				CIF	CEA	dd-mm-aaaa

2. Conclusións: destacar para o período de execución (un ano), o número medio de visitas por explotación que se levaron a cabo con carácter ordinario e, de ser o caso, con carácter extraordinario.

Indicar as incidencias máis frecuentes no conxunto das explotacións, as observacións máis significativas que sexa desexable destacar canto ao seguimento do plan de xestión.

Facer constar os resultados, logros e dificultades relativos ao desenvolvemento do plan de xestión ao longo do período de execución e perspectivas para o ano en curso.

ANEXO XVIII

Don/Dona _____, con DNI _____, actuando en nome e representación da entidade _____, con CIF _____, e domicilio social en _____, en cumprimento das obrigas establecidas no Decreto 235/2007, do 29 de novembro, ou nas bases reguladoras das axudas para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución,

COMUNICO:

As seguintes variacións na **relación de explotacións** acollidas ao programa ou submedida (sinalar cun X):

- Asesoramento
- Xestión – Programa técnico agronómico produción e sanidade vexetal
- Xestión – Programa de reprodución animal
- Xestión – Programa de alimentación
- Xestión – Programa de podoloxía
- Outros programas de xestión
- Substitución

EXPLOTACIÓNS DADAS DE ALTA:

SERVIZO	PROGRAMA	APELIDOS	NOME	NIF	CEA	LUGAR	PARROQUIA	CONCELLO	PROVINCIA	ORIENTACIÓN PRODUCTIVA	S.A.U. (ha)	N.º CABEZAS GANDO	DATA

EXPLOTACIÓNS DADAS DE BAIXA:

SERVIZO	PROGRAMA	APELIDOS	NOME	NIF	CEA	LUGAR	PARROQUIA	CONCELLO	PROVINCIA	ORIENTACIÓN PRODUCTIVA	S.A.U. (ha)	N.º CABEZAS GANDO	DATA

_____ de _____ de _____

(Sinatura)

Servizo de Explotacións Agrarias – Dirección Xeral de Produción Agropecuaria – Santiago de Compostela

ANEXO XIX

Don/Dona _____, con DNI _____, actuando en nome e representación da entidade _____, con CIF _____, e domicilio social en _____, en cumprimento das obrigas establecidas no Decreto 235/2007, do 29 de novembro, ou nas bases reguladoras das axudas para a implantación de servizos de asesoramento, xestión e substitución.

COMUNICO:

As seguintes **variacións no persoal contratado** pola entidade e vinculado á seguinte submedida/programa (sinalar cun X):

- Asesoramento
- Xestión – Programa técnico agronómico produción e sanidade vexetal
- Xestión – Programa de reprodución animal
- Xestión – Programa de alimentación
- Xestión – Programa de podoloxía
- Outros programas de xestión
- Substitución

PERSOA QUE SE DEU DE BAIXA:

APELIDOS	NOME	DNI	TITULACIÓN	DATA DA BAIXA

PERSOA QUE SE DEU DE ALTA (achegar copia cotexada do seu contrato e da súa titulación):

APELIDOS	NOME	DNI	TITULACIÓN	DATA DO CONTRATO	PERSOAA QUE SUBSTITÚE

_____, _____ de _____ de _____

(Sinatura)

Servizo de Explotacións Agrarias – Dirección Xeral de Producción Agropecuaria – Santiago de Compostela

ANEXO XX

Programa	Titulacións admitidas
Ámbito da xestión da agricultura sustentable	
Programas técnico-agronómico de produción e sanidade vexetal	Enxeñeiro técnico agrícola
	Enxeñeiro agrónomo
Ámbito da xestión zootécnica	
Programa de reprodución animal	Veterinario
Programa de alimentación	Enxeñeiro técnico agrícola
	Enxeñeiro agrónomo
	Veterinario
Programa de podoloxía	Titulado en grao medio ou superior en especialidades vinculadas coa gandaría da rama agraria. Persoa coa seguinte experiencia laboral en podoloxía ou tarefas asimiladas: polo menos durante 3 anos, cun mínimo de 2.000 horas traballadas en total, nos últimos 10 anos transcorridos con anterioridade á data de solicitude de acreditación
Outros programas de xestión	Segundo o criterio que considere a Consellería do Medio Rural en función do tipo de programa solicitado

Submedida	Titulacións admitidas																	
Substitución	Técnico superior en xestión e organización de empresas agropecuarias Técnico medio en explotacións gandeiras, explotacións agrícolas extensivas e intensivas Equivalentes ás titulacións anteriores na FP de segundo e primeiro grao																	
	Experiencia laboral relacionada coas competencias profesionais vinculadas aos axentes de substitución, segundo a orientación produtiva das explotacións a que se dea o servizo e que se indican a seguir. <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Código</u></th> <th><u>Denominación</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Agax0108</td> <td>actividades auxiliares en gandaría</td> </tr> <tr> <td>Agav10</td> <td>gandeiro de vacún</td> </tr> <tr> <td>Agav20</td> <td>gandeiro de ovino-cabrún</td> </tr> <tr> <td>Agag0108</td> <td>produción avícola intensiva</td> </tr> <tr> <td>Agag0208</td> <td>produción cunícula intensiva</td> </tr> <tr> <td>Agap0108</td> <td>produción porcina de reprodución e cría</td> </tr> <tr> <td>Agap0208</td> <td>produción porcina de recría e ceba</td> </tr> <tr> <td>Agag20</td> <td>avicultor</td> </tr> </tbody> </table> <p>A experiencia laboral será como axente de substitución ou tarefas asimiladas, polo menos durante 3 anos, cun mínimo de 2.000 horas traballadas en total, nos últimos 10 anos transcorridos con anterioridade á data de solicitude de acreditación.</p>	<u>Código</u>	<u>Denominación</u>	Agax0108	actividades auxiliares en gandaría	Agav10	gandeiro de vacún	Agav20	gandeiro de ovino-cabrún	Agag0108	produción avícola intensiva	Agag0208	produción cunícula intensiva	Agap0108	produción porcina de reprodución e cría	Agap0208	produción porcina de recría e ceba	Agag20
<u>Código</u>	<u>Denominación</u>																	
Agax0108	actividades auxiliares en gandaría																	
Agav10	gandeiro de vacún																	
Agav20	gandeiro de ovino-cabrún																	
Agag0108	produción avícola intensiva																	
Agag0208	produción cunícula intensiva																	
Agap0108	produción porcina de reprodución e cría																	
Agap0208	produción porcina de recría e ceba																	
Agag20	avicultor																	