

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
País:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:			Fax:		
Rex. industrial:			Páxina Web:		
Teléfonos: Fixo:		Móbil:	Data escritura:		
Email:			Nº de protocolo:		
Escritura Nº:			Obxecto social:		
Outorgada polo notario:			Nº Inscripción:		
Rexistro mercantil:					
Inscripción Rexistral:	Folla	Torro	Folio		
Última modificación da escritura:					
Esta última modificación atópase no poder do lgape?			<input type="checkbox"/>	Si	
			<input type="checkbox"/>	Non	

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:		
Resto Enderezo:			Email:		
Teléfono móbil:			Provincia:		
País:			C. Postal:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:					

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
DN: <input type="text"/> Estranxeiro: <input type="checkbox"/>	Rexistro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Inscrición rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>	Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>	Nº Protocolo: <input type="text"/>
Es representantación mancomunada?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non
Atópase no poder do igape esta escritura de apoderamento?	<input type="checkbox"/> Si
	<input type="checkbox"/> Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

5. ANTECEDENTES DO SOLICITANTE

Breve historial das empresas da asociación ou agrupación empresarial:

Breve descrición da actividade das empresas da asociación ou agrupación empresarial:

Descrición dos produtos / servizos que producen, prestan ou comercializan as empresas da asociación ou agrupación empresarial:

ANTECEDENTES DO BENEFICIARIO EN COMERCIO EXTERIOR

Países aos que exportan as empresas da asociación:

Código	Descrición
4	ALEMAÑA

Mercados obxecto da solicitude da axuda: mercados nos que se desexen acadar resultados gracias a esta axuda.

Código	Descrición
528	ARXENTINA

6. IMPLANTACIÓN EXTERIOR

Implantación no estranxeiro?

Sí

Non

Listado de países de implantación

Pais	Tipo implantación
1 ARABIA SAUDI	Comercial

¿Participa ou participou con outras empresas galegas en algún proxecto de colaboración para internacionalización?

Sí

Non

De qué tipo?

Primex

Consorcio ou agrupación de colaboración en orixe

Outro tipo (Detallar ...)

Tipo de proxecto de cooperación:

7. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

Para a Actividade principal da empresa:

Para unha Actividade secundaria da empresa:

Nova Actividade:

Actividade:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

8. OUTRA INFORMACIÓN

¿Solicita que se lle asigne un bolsaio do programa de adquisición de competencias profesionais en materia de internacionalización?

Sí

Non

9. CONDICIÓN DO BAREMO

Os plans de internacionalización que cumpran coas condicións necesarias serán avaliados de acordo co seguinte baremo xeral cunha base de puntuación de 85 puntos.

a) Representatividade do organismos intermedio: 25 puntos

Nº total de empresas asociadas ou representadas polo organismo intermedio solicitante da axuda á data de solicitude da axuda:

1º Superior a 30 empresas: 25 puntos

2º Entre 20 e 30 empresas: 10 puntos

3º Entre 10 e 19 empresas: 5 puntos

4º Menos de 10 empresas: 0 puntos

b) Concrecion sectorial do solicitante: 25 puntos

Organismo intermedio sectorial (cluster, consello regulador, centro tecnolóxico ou asociación representativa dun sector o varios sectores relacionados entre si)

As empresas asociadas ao Organismo Intermedio pertencen a un só sector ou a sectores relacionados

As empresas asociadas ao Organismo Intermedio pertencen a mais dun sector non relacionados

c) Estudo previo feito ou encargado polo organismo intermedio de empresas pertencentes ao mesmo en relación a súa internacionalización, no caso de telo elaborado no ano 2019 ou en exercizos posteriores: 20 puntos.

(Como mínimo deben estar analizadas todas as empresas para as que se solicita a axuda)

¿Dispón dun estudo previo de internacionalización das empresas asociadas ao Organismo Intermedio?

Sí

Non

Ano de realización:

Ano das estadísticas recollidas no estudo:

Por favor indique os seguintes datos referentes ao seu estudo previo de internacionalización

Número de empresas asociadas ao Organismo:

Número de empresas analizadas no estudo:

Porcentaxe de empresas analizadas sobre o total de empresas asociadas ao organismo:

%

DAS EMPRESAS ANALIZADAS:

Volumen de facturación anual en euros:

€

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Volumen de exportación ou negocio no estranxeiro en euros: €

Países de exportación

Pais
1 DINAMARCA

Número de empresas internacionalizadas:

Número de empresas con un % de exportación sobre facturación > 50%:

Número de empresas con un % de exportación sobre facturación entre 30% e 50%:

Número de empresas con un % de exportación sobre facturación entre 10% e 30%:

Número de empresas con un % de exportación sobre facturación < 10%:

Número de empresas non internacionalizadas:

Debilidades das empresas de cara a súa internacionalización:

Fortalezas das empresas de cara a súa internacionalización:

d) Novos solicitantes: 15 puntos.

Organismos que non obtivesen resolución aprobatoria á solicitude de anteriores convocatorias destas bases anteriores á convocatoria IG208.2019.

Ten resolucións aprobatorias de anos anteriores ao 2019?

e) Aproveitamento de axudas anteriores á internacionalización anteriores á convocatoria IG208.2019: 15 puntos.

Informe de resultado de subvencións anteriores do Igape recibidas polo organismo para o mesmo fin de internacionalización das empresas asociadas ao organismo intermedio.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

¿Obtivo subvencions anteriores do IGAPE para o mesmo fin de internacionalización das empresas asociadas ao organismo intermedio?

Sí

Non

10. AUTOBAREMO

a) Representatividade do organismos intermedio (O valor máximo é 25)

b) Concreción sectorial do organismo intermedio (O valor máximo é 25)

c) Estudo previo (O valor máximo é 20)

d) Novo solicitante: (O valor máximo é 15)

e) Aproveitamento de axudas anteriores: (O valor máximo é 15)

Puntuación total (O valor máximo é 85)

11. PARTICIPANTES

Todas accións que vai incluír nesta solicitude son para todo o sector?

Sí

Non

Non se pode modificar, ten proxectos con empresas participantes gardadas.

Recorde que as empresas que participan directamente nas accións subvencionadas consideranse beneficiarias para os efectos de imputación da axuda de mínimos que lles corresponde segundo o gasto subvencionado.

No seguinte cadro dé de alta as empresas que participan nas accións subvencionadas e cumprimente os datos de cada unha delas

Descargue para cada participante a [FICHA FEME](#) que debe cumprimentar e achegar asinada por cada empresa

Para engadir un novo integrante pulse sobre o botón

Para seleccionar un integrante pulse sobre o botón

Para cada peme participante listada anteriormente deberá cubrir os datos da ficha que se xunta a efectos de darlos de alta como terceiros:

Agregue os distintos integrantes do proxecto.

Nº	DN/CIF	Empresa	Completo
	B32144628	HORM TABOADELA	<input type="checkbox"/>
	B15645740	VIÑOS SANTA SEDE	<input type="checkbox"/>

12. PROXECTO

Título do Proxecto Global: Plan de internacionalización mediante realización de accións de promoción no exterior de modo conxunto

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Modalidade: Presencial
 Virtual

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de servizos de consultoría para a realización de axendas, (non será subvencionable a simple realización da axenda se non se executa coas reunións correspondentes (presenciais ou virtuais) dentro do prazo de execución da axuda), detección de oportunidades, etc.	<input type="text"/>
Gastos de intérpretes	<input type="text"/>
Costes de inscrición como visitante en feiras e eventos expositivos virtuais.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Modalidade:

Presencial

Virtual

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de servizos de consultoría para a realización de axendas, (non será subvencionable a simple realización da axenda se non se executa coas reunións correspondentes (presenciais ou virtuais) dentro do prazo de execución da axuda), detección de oportunidades, etc.	<input type="text"/>
Gastos de intérpretes	<input type="text"/>
Costes de inscrición como visitante en feiras e eventos expositivos virtuais.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Modalidade:

Presencial

Virtual

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de intérpretes	<input type="text"/>
Gastos de alugueiro de stand virtual e dos servizos relacionados co aluguer	<input type="text"/>
Cotas de participación como expositor en feiras e eventos expositivos virtuais.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Modalidade: Presencial

Virtual

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de intérpretes	<input type="text"/>
Gastos de alugueiro de stand virtual e dos servizos relacionados co aluguer	<input type="text"/>
Cotas de participación como expositor en feiras e eventos expositivos virtuais.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

Tipo de actuación:

Modalidade: Presencial

Virtual

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Neste caso, a totalidade da subvención repartirase -para os efectos de imputación da axuda de minimis- entre as empresas citadas como beneficiarias desta actuación a partes iguais. No caso de que o solicitante considere que procede un reparto desigual, debe explicalo neste apartado (detallando importes de gastos a asinar a cada empresa e o razoamento correspondente) e, xuntar un escrito de conformidade das empresas co reparto do gasto a efectuar.

Empresas que participan directamente na acción

Empresas	% de participación
1 B32144628 - HORMI TABOADELA	<input type="text"/>
2 B15645740 - VIÑOs SANTA SEDE	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

Participantes extranxeiros (recorde que o número mínimo de empresas/prescritores visitantes, según el artículo 6.1.c) é de 3)

Pais de orixe	Nº empresas
1 FRANCIA	<input type="text"/>
2 ITALIA	<input type="text"/>
3 AUSTRIA	<input type="text"/>

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de servizos de consultoría para a realización de axendas, (non será subvencionable a simple realización da axenda se non se executa coas reunións correspondentes (presenciais ou virtuais) dentro do prazo de execución da axuda), detección de oportunidades, etc.	<input type="text"/>
Gastos de asistencia externa en países de orixe dos visitantes para a realización axendas.	<input type="text"/>
Gastos de alugueiro de espazos	<input type="text"/>
Gastos de contratación de persoal de apoio como intérpretes, modelos, azafatas, cocineiros, profesores, etc.	<input type="text"/>
Gastos de organización de eventos virtuais.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Modalidade: Presencial Virtual

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Participantes extranxeiros (recorde que o número mínimo de empresas/prescritores visitantes, según el artículo 6.1.c) é de 3)

Pais de orixe	Nº empresas
1 ARABIA SAUDI	<input type="text"/>

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de servizos de consultoría para a realización de axendas, (non será subvencionable a simple realización da axenda se non se executa coas reunións correspondentes (presenciais ou virtuais) dentro do prazo de execución da axuda), detección de oportunidades, etc.	<input type="text"/>
Gastos de asistencia externa en países de orixe dos visitantes para a realización axendas.	<input type="text"/>
Gastos de alugueiro de espazos	<input type="text"/>
Gastos de contratación de persoal de apoio como intérpretes, modelos, azafatas, cociñeiros, profesores, etc.	<input type="text"/>
Gastos de organización de eventos virtuais.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de compra de espazos publicitarios e inserción nos medios de comunicación.	<input type="text"/>
Gastos de campañas de posicionamento dixital.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de asistencia técnica en orixe ou en destino para o deseño, elaboración, edición, montaxe, produción, tradución e impresión de material promocional.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

Tipo de actuación:

Título:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Cotas de bases de datos de intelixencia competitiva internacional sectorial.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Título:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de asistencia técnica externa para deseño, creación e/ou aloxamento de aplicación soporte de comercio electrónico.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

Tipo de actuación:

Título:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de asistencia técnica externa en orixe ou en destino: asistencia xurídica, técnica e servizos para tradución de documentación.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Título:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de asistencia técnica externa en orixe ou en destino: asistencia xurídica, técnica e servizos para traducción de documentación.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

Tipo de actuación:

Título:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de alugamento de locais no extranxeiro durante o período de execución establecido na resolución de concesión.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Tipo de actuación:

Título:

Breve descripción:

Data estimada de inicio:

Data estimada de fin:

Os beneficiarios da actuación son:

Gastos:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de creación, adquisición de software ou gastos de contratación de servizos técnicos.	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

13. RESUMO DO ORZAMENTO

Resumo por conceptos	
GASTOS DE VIAXES (Misións directas ou visitas a feiras)	13.750,00
GASTOS DE VIAXES (Participación en feiras ou eventos expositivos)	11.500,00
GASTOS DE VIAXES . (Misións inversas)	0,00
GASTOS DE ALUGUER DE ESPAZOS E SERVIZOS RELACIONADOS	1.300,00
GASTOS DE ASISTENCIA EXTERNA EN DESTINO PARA A DETECCIÓN DE OPORTUNIDADES	8.350,00
GASTOS DE ASISTENCIA EXTERNA EN ORXE OU EN DESTINO	64.300,00
Total	99.200,00

Resumo por proxectos		
Misión directa PRESENCIAL	ALEMAÑA	20.900,00
Misión directa VIRTUAL		21.500,00
Organización feira PRESENCIAL	ARABIA SAUDI	15.700,00
Organización feira VIRTUAL		4.150,00
Misión inversa PRESENCIAL		5.850,00
Misión inversa VIRTUAL		6.800,00
Campaña publicidade		3.500,00
Material promocional		2.000,00
Bases de datos		8.000,00
E-commerce		3.500,00
Tramitación acordos		2.000,00
Licitacións		1.000,00
Accións cooperativas		1.800,00
Plataformas		2.500,00
Total		99.200,00

Segundo o apartado art. 5.5 das BBRR, cando o gasto subvencionable sexa de importe igual ou superior a 15.000 euros, deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores e achegalas a esta solicitude.

Ten previsto realizar algunha contratación por importe igual ou superior a 15.000€?

SI, e achego as tres ofertas

SI, pero tratase dunha contratación para a que non existe no mercado suficiente número de entidades que a realice, preste ou suministre.

NON

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

14. OUTRAS AXUDAS

Solicita outras axudas públicas para o proxecto?

Ten solicitado ou concedido outras axudas

Non solicita outras axudas

SI, COMPROMÉTOME a comunicar cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

No exercicio fiscal presente e nos dous exercicios fiscais anteriores, ¿obtivo axudas en réxime de mínimos?

Si obtivo axudas de mínimos

Non obtivo ningunha axuda de mínimos

SI, COMPROMÉTOME a comunicar cantas axudas solicite ou obteña baixo o réxime de minimis doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

15. DATOS BANCARIOS

15. DATOS BANCARIOS

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN:

DECLARO QUE os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

16. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración Pública

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento os datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións pola regra minimis

Si

Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións doutras subvencións e axudas

Si

Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante

Si

Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante

Si

Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

Si

Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

Si

Non

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

17. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
a) Acta e estatutos de constitución, con acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente e modificacións posteriores destes e acreditación da representación con que se actúa, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil ou as inscritas que se opoñan expresamente a que o Igaape consulte estes datos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Certificado acreditativo da inscrición no Rexistro de Centros de Innovación e Tecnoloxía con anterioridade ao 31/12/2016, no caso de centros de innovación e tecnoloxía.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) As tres ofertas que, se é o caso, en aplicación do artigo 29.3 da Lei de subvencións de Galicia, deba ter solicitado, de acordo co establecido no artigo 5.5 das bases reguladoras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Por cada unha das FEVEs participantes nalgunha das accións subvencionadas: Documento cos datos da FEVE* participante que pode descargar aquí .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No caso de que a solicitude deba ser asinada por máis dun solicitante (por exemplo, solicitudes con dous asinantes, representación mancomunada, etc.), deberá necesariamente anexar un documento en que se deixe constancia de que todos os asinantes autorizan un deles para presentar a solicitude. Este documento realizarase en papel con sinaturas manuscritas e deberá ser escaneado a formato PDF para ser anexado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións pola regra minimis, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

18. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RFXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europa na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, número 2, artigo 140, números 3 a 5, e anexo XIII, número 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

19. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet tramita.igape.es.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet tramita.igape.es, logo de identificación mediante certificado.

Teléfono	Email
610736982	nome1@empresa.com

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

20. DECLARACIÓNS

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE

O solicitante **DECLARA QUE**

- Non foi condenado por sentenza firme á pena de perda de posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- Non solicitou a declaración de concurso, non foi declarado insolvente ou en concurso nin está suxeito a intervención xudicial nin inhabilitado conforme á Lei concursal.
- Non deu lugar, por causa de que o declarasen culpable, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- A persoa física, os administradores ou o representante legal, segundo o caso, do solicitante, non están incurso en ningunha das causas de incompatibilidade establecidas na normativa vixente.
- Atópase ao día nas súas obrigas fiscais, no pagamento de cotas á Seguridade social e non ten contraída débeda ningunha coa Comunidade Autónoma galega e cumpre cos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e do seu Regulamento para ser beneficiario da axuda.
- Non ten residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- Está ao día no pagamento das obrigas por reintegro de subvención.
- Non foi sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei de subvencións de Galicia ou a Lei xeral tributaria.
- A entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeita de fraude.
- Cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións e contratación pública, cando proceda.
- Non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

As empresas en crise defínense do modo seguinte:

- Para as grandes empresas, véxase o punto 2.1 das Directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e de restructuración de empresas en crise.
- Para as pemes, as definidas no artigo 2.18. do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

É dicir, a empresa non está en ningunha das seguintes situacións:

- situación concursal (quebra ou insolvencia) conforme ao previsto na Lei 22/2003, do 9 de xullo.
- perda de máis da metade do seu capital ou fondos propios e que esta perda nos últimos 12 meses, fose polo menos do 25 % (a non ser que a empresa teña menos de 3 anos de antigüidade).
- A empresa ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto.
- Cumpre cos criterios de definición de peme establecidos pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014.
- Non iniciou os gastos subvencionables e que non existe acordo irrevogable para realizar o proxecto.
- Manterá un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.
- Conservará os libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e aboamento dos gastos subvencionables durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas nas que estean incluídos os gastos da operación (art. 125.4.d) e 140.1 do Regulamento (UE) nº 1303/2013)
- A empresa ten implantado un plan de igualdade (**esta declaración non é obrigatoria para continuar**).
- Os provedores non forman parte do organismo solicitante nin están asociados nin vinculados co organismo solicitante ou a peme beneficiaria final ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose esta vinculación nos termos especificados no artigo 43.2 do Decreto 11/2009.
- Os datos desta solicitude son certos e exactos

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

**CUESTIONARIO PARTICULAR DA EMPRESA PARTICIPANTE:
PATACAS BUSTELO, S.L.**

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:		Nome ou R. Social:	
NIF:		Provincia:	
País:		C. P.:	
Concello:		Lugar:	
Parroquia:		Nº:	
Enderezo social:		Fax:	
Resto Enderezo:		Páxina Web:	
Teléfonos: Fijo:			
Móbil:			
Email:			

2. ACTIVIDADE DA EMPRESA

Actividade principal:	
Epígrafe censal (IAE):	

3. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

<input type="checkbox"/> Para a Actividade principal da empresa:	
<input type="checkbox"/> Para unha Actividade secundaria da empresa:	
<input type="checkbox"/> Nova Actividade:	
Actividade:	
IAE:	
CNAE 2009:	

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

**CUESTIONARIO PARTICULAR DA EMPRESA PARTICIPANTE:
CARVAL SOLUCIONES TECNICAS CONSTRUCCION,S.L.**

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:		Nome ou R. Social:	
NIF:		Provincia:	
País:		C. P.:	
Concello:		Lugar:	
Parroquia:		Nº:	
Enderezo social:		Fax:	
Resto Enderezo:		Páxina Web:	
Teléfonos: Fijo:			
Móbil:			
Email:			

2. ACTIVIDADE DA EMPRESA

Actividade principal:	
Epígrafe censal (IAE):	

3. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

<input type="checkbox"/> Para a Actividade principal da empresa:	
<input type="checkbox"/> Para unha Actividade secundaria da empresa:	
<input type="checkbox"/> Nova Actividade:	
Actividade:	
IAE	
CNAE 2009:	