

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
Pais:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:					
Rex. industrial:					
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Teléfonos: Fixo:		Móbil:	Fax:		
Email:			Páxina Web:		
Escritura Nº:			Data escritura:		
Outorgada polo notario:			Nº de protocolo:		
Rexistro mercantil:			Obxecto social:		
Inscripción Rexistral:	Folla	Tomo	Folio	Nº Inscripción:	

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:	
Resto Enderezo:				
Teléfono móbil:			Email:	
Pais:			Provincia:	
Concello:			C. Postal:	
Parroquia:			Lugar:	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
DNI: <input type="text"/> Estranxeiro: <input type="checkbox"/>	Rexistro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Inscripción rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>	Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>	Nº Protocolo: <input type="text"/>
Es representantación mancomunada?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

2. ANEXO A - DECLARACIÓN DE PEME

Estado da definición de PEME:

Nome / Razón Social	NIF	Estado	%	Facturación	Balance	Emprego (1)
		<input checked="" type="checkbox"/>				
TOTAL (Pro rateado segundo definición peme):						
<input type="checkbox"/> DECLARO QUE a empresa á que represento cumpre cos criterios de definición de PEME, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.						
DECLARO QUE a empresa á que represento, según os efectivos e límites financeiros definidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), encádrase na seguinte categoría:						
Categoría de MICROEMPRESA (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)						
Categoría de PEQUENA EMPRESA (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)						
Categoría de MEDIANA EMPRESA (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual supere os 10 millóns de euros, non podendo superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)						
(1) Incluído, se é o caso, o propietario, administrador ou familiares que traballen na empresa e legalmente incluídos no réxime de autónomos						

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

3. ACTIVIDADE DA EMPRESA

Actividade principal:

Epígrafe censual (IAE):

Data alta censo:
(dd/mm/aaaa)

CNAE2009(Actividade principal):

Outras actividades secundarias (segundo alta censual ou modificacións):

Actividade secundaria	Data alta censo	Epígrafe (IAE)	CNAE 2009
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

Para a Actividade principal da empresa:

Para unha Actividade secundaria da empresa:

Nova Actividade:

Actividade:

IAE

CNAE2009:

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

5. MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROXECTO

Título do proxecto: _____

Indique o enderezo exacto onde se vai realizar o proxecto, a efectos de comprobación da realidade dos gastos:

Enderezo

Latitude: _____

Lonxitude: _____

NOTA: As coordenadas son dous números enteiros seguido de varios decimais, por exemplo: 42,66889638314082, -7,950763239663194.

Unha forma sinxela de obter as coordenadas é abrir Google Maps e pulsar na localización co botón dereito. Abrirase un menú no que o primeiro elemento eses dous números. Teña coidado de escribilos na aplicación utilizando unha "coma" en lugar de un "punto" para separar a parte enteira da decimal. A aplicación comproba que o valor de latitude estea entre os 41,73 e os 43.98 e o de lonxitude entre -9.58 e -6.44 de latitude.

Indique as actuacións subvencionables que vai levar a cabo (pode marcar unha ou varias opcións):

A) Instalación de pechamentos estables ou instalación de elementos desmontables e móbiles que sirvan de illamento, acoutamento do perímetro ou protección, así como outros elementos móbiles que cumpran esta función nos laterais, cuberta e/ou chan (máximo 14.000 €)

 Sí NonDescriba a continuación en qué vai consistir a actuación, y le abre un espacio:

B) Adecuación estética e mellora da imaxe e funcionalidade (máximo 7.000€)

 Sí NonDescriba a continuación en qué vai consistir a actuación, y le abre un espacio:

C) Adquisición de elementos sostibles de envasado e empaquetado de comida e bebidas para o servizo de entrega a domicilio ou de recollida no propio establecemento 100% biodegradables (máximo 4.000 €)

 Sí NonDescriba a continuación en qué vai consistir a actuación, y le abre un espacio:

Recorde xuntar a memoria do proxecto na ficha de DOCUMENTACION. Teña en conta que:

- Se solicita para as actuacións (A) e (B), a memoria incluírá unha descrición pormenorizada de cada un dos elementos que se pretenden instalar, a superficie de metros cadrados a ocupar e a súa distribución no correspondente plano.
- Se solicita para a actuación (C) a memoria incluírá a composición dos elementos para os que se solicita a axuda, onde quede debidamente acreditado o seu carácter biodegradable. No caso de ser de plástico, deberán ser compostables, que cumpran os requisitos da norma europea vixente EN 13432:2000. As bolsas de plástico deben cumprir os estándares europeos ou nacionais de biodegradación a través de compostaxe doméstico.

6. DETALLE DE INVERSIONES

CONCEPTO	IMPORTE PROYECTO (SEN IVE)
TOTAL INVERSIONES	25.000,00
CONCEPTOS SUBVENCIONABLES	
Instalación de pechamentos estables ou instalación de elementos desmontables e móbiles que sirvan de illamento, acoutamento do perímetro ou protección, así como outros elementos móbiles que cumpran esta función nos laterais, cuberta e/ou chan (máximo 14.000 €)	
Adecuación estética e mellora da imaxe e funcionalidade (máximo 7.000€)	
Adquisición de elementos sostibles de envasado e empaquetado de comida e bebidas para o servizo de entrega a domicilio ou de recollida no propio establecemento 100% biodegradables (máximo 4.000 €)	

7. CALCULO DA SUBVENCION E IMPORTE DO ANTICIPO

0
0

Co fin de facilitar a adquisición dos bens e/ou servizos asociados con esta solicitude, solicito un anticipo dun 50% da axuda, de acordo co artigo 8.5 das bases reguladoras

(*) Importe do pago estimado suxeito a revisión polos servizos técnicos do Igape

(*) Se a subvención é concedida, o importe do anticipo ingresarase automaticamente, no caso de ser beneficiario da axuda, na conta indicada na ficha de **Datos Bancarios**

8. OTRAS AXUDAS

No exercicio fiscal presente e nos dous exercicios fiscais anteriores, ¿obtivo axudas en réxime de mínimos?

Si obtivo axudas de mínimos

Para mais información sobre as axudas en réxime de mínimos, consulte cos servizos de soporte do Igape

Non obtivo ningunha axuda de mínimos

SI, COMPROMÉTOME a comunicar cantas axudas solicite ou obteña baixo o réxime de mínimos doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

9. DATOS BANCARIOS

9. DATOS BANCARIOS

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN: _____

DECLARO QUE os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

10. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa solicitante

 Si

 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

 Si

 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

 Si

 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda

 Si

 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións doutras subvencións e axudas

 Si

 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións pola regra minimis

 Si

 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

 Si

 Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante

 Si

 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante

 Si

 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

 Si

 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

 Si

 Non

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

11. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
a) Entidades non inscritas no rexistro mercantil: escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente, modificacións posteriores destes e acreditación da representación con que se actúa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, comunidades de bens ou calquera outro tipo de unidade económica ou patrimonio separado sen personalidade xurídica: documento onde consten expresamente os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación e o importe de subvención que se aplicará por cada un, que terán igualmente a consideración de persoas beneficiarias. No documento constará unha persoa representante única da agrupación, con poderes suficientes para cumprir as obrigas que corresponden á agrupación. Non se poderá disolver ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos artigos 35 e 63 da Lei de subvencións de Galicia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Memoria detallada das actuacións para as cales se solicita subvención, que deberá ser cuberta no formulario electrónico de solicitude. Para as actuacións previstas no artigo 6.2 nas letras a) e b), a memoria incluírá unha descrición pormenorizada de cada un dos elementos que se pretenden instalar, a superficie de metros cadrados que se ocupará e a súa distribución no correspondente plano.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Solicitude de licenza ou autorización municipal para a instalación, renovación ou acondicionamento da terraza, no caso de solicitar as actuacións previstas no artigo 6.2 nas letras a) e b).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) De estar obrigado, as tres ofertas a que se refire o artigo 5.3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de concesións pola regra minimis, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet tramita.igape.es.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Para consulta sobre as posibilidades para a sinatura electrónica, consulte cos servizos de apoio do Igape.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet tramita.igape.es, logo de identificación mediante certificado electrónico.

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

13. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de Procedementos e Servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de Organismo Intermedios dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, apartado 2, artigo 140, apartados 3 a 5, e Anexo XIII, apartado 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento Xeral de Protección de Datos.	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**14. DECLARACIÓNS**

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE.

DECLARO QUE o solicitante:

- Non foi condenado por sentenza firme á pena de perda de posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- Non solicitou a declaración de concurso, non foi declarado insolvente ou en concurso nin está suxeito a intervención xudicial nin inhabilitado conforme á Lei concursal.
- Non deu lugar, por causa de que o declarasen culpable, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- A persoa física, os administradores ou o representante legal, segundo o caso, do solicitante, non están incurso en ningunha das causas de incompatibilidade establecidas na normativa vixente.
- Non ten residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- Está ao día no pagamento das obrigas por reintegro de subvención.
- Non foi sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei de subvencións de Galicia ou a Lei xeral tributaria.

- DECLARO QUE** a empresa ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto.
- DECLARO** que a entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeita de fraude.
- DECLARO** que a entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións, cando proceda.
- DECLARO** que a entidade solicitante cumpre cos criterios de definición de peme, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.
- SE COMPROMETE** a manter un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder. *(Se o desexa, consulte cos servizos de apoio do Igape sobre cómo dar cumprimento a esta obriga)*
- DECLARO QUE** a entidade solicitante conservará os libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e aboamento dos gastos e investimentos subvencionables durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas nas que estean incluídos os gastos da operación, (art. 125.4.d) e 140.1 do Regulamento (UE) nº 1303/2013). *(Se o desexa, consulte cos servizos de apoio do Igape sobre cómo dar cumprimento a esta obriga)*
- DECLARO QUE** manterá os activos subvencionados durante o período de mantemento dos investimentos definido no artigo 15 destas bases.
- DECLARO QUE** os provedores non están asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose esta vinculación nos termos especificados no artigo 43.2 do Decreto 11/2009.
- DECLARO QUE** a entidade solicitante emprega menos de cincuenta (50) traballadores.
- DECLARO QUE** a entidade solicitante non ten presentada ningunha outra solicitude de axuda para as mesmas actuacións.
- DECLARO QUE** a persoa física asinante da solicitude ostenta poder de representación suficiente para actuar en nome da persoa solicitante, outorgado por calquer medio válido en dereito e **COMPROMÉTOME** a aportalo se así fose requirido polo Igape.

- DECLARO QUE** os datos desta solicitude son certos e exactos