

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
Pais:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:			Denominación do cluster:		
Rex. industrial:			Teléfonos: Fixo:		Móbil:
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/>		Fax:		
	<input type="checkbox"/>		Páxina Web:		
Email:			Data escritura:		
Escritura Nº:			Nº de protocolo:		
Outorgada polo notario:			Obxecto social:		
Rexistro mercantil:			Nº Inscripción:		
Inscripción Rexistral:	Folla	Tomo	Folio		

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:	
Resto Enderezo:			Email:	
Teléfono móbil:			Provincia:	
Pais:			C. Postal:	
Concello:			Lugar:	
Parroquia:				

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
DN: <input type="text"/> Etranxeiro: <input type="checkbox"/>	Rexistro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Inscripción rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>	Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>	Nº Protocolo: <input type="text"/>
Es representantación mancomunada?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

2. ESTABLECEMENTO AFECTADO POLO INCENCO E/OU AS LABORES DE EXTINCIÓN

Enderezo: <input type="text"/>	Nº: <input type="text"/>
Resto enderezo: <input type="text"/>	Provincia: <input type="text"/>
Concello: <input type="text"/>	C. Postal: <input type="text"/>
Parroquia: <input type="text"/>	Lugar: <input type="text"/>

3. DATOS ADICIONAIS

Relación co inmoble afectado	<input type="checkbox"/> Propiedade
	<input type="checkbox"/> Aluguer
	<input type="checkbox"/> Outra

4. AXUDAS

¿Solicitou e/ou obtivo outras axudas públicas ou privadas para o mesmo proxecto para o que se concedeu esta subvención?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non

SI, COMPROMÉTOME a comunicar cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

5. OUTRAS AXUDAS PROXECTO

Relación de arquivos adxuntos (1):

Debe descargar este [arquivo](#), cubriro coa información das axudas públicas ou privadas para o mesmo proxecto e xuntalo aquí

Cubra unha fila por cada factura/nómina repetindo a información xeral da axuda recibida nas primeiras tres columnas

Título	Arquivo
outras axudas proxecto	OUTRAS_AXUDAS_PROXECTO.xlsx

6. DATOS BANCARIOS

6. DATOS BANCARIOS

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN:

- DECLARO QUE** os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

7. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa solicitante Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante Si Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións doutras subvencións e axudas Si Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante Si Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante Si Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante Si Non

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

8. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
Documento acreditativo da representación da persoa que actúe en nome da persoa solicitante, de ser o caso	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Título ou documento admisible en dereito que acredite a titularidade do solicitante co establecemento afectado	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Título ou documento admisible en dereito que acredite a vinculación do titular do establecemento co inmovible danado	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Copia da póliza de seguro ou, de non ter seguro, declaración xurada de que os danos no establecemento danado non estaban asegurados	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Resolución de concesión doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

9. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do enderezo da internet tramita.igape.es.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet tramita.igape.es, logo de identificación mediante certificado.

Teléfono	Email
607887766	email2@empresa.com

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

10. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RFXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europa na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, número 2, artigo 140, números 3 a 5, e anexo XIII, número 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

11. DECLARACIÓNS

- DECLARO** que a persoa solicitante é a titular do establecemento comercial, industrial, turístico ou mercantil.
- DECLARO** que a relación da persoa solicitante co inmovible afectado é a indicada neste cuestionario.
- DECLARO** que as copias dixitalizadas presentadas no expediente constitúen unha reprodución exacta dos seus orixinais.
- DECLARO** que todos os datos da solicitude e dos documentos que se achegan son certos.